onkologische praxis
oldenburg • delmenhorst

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine

Medizinische Fachangestellte (m/w/d)

mit ca. 20 Std./Woche für die Abrechnung

Wir sind eine große Onkologische Gemeinschaftspraxis mit einem Team von 40 Mitarbeiterinnen. Neben der Behandlung von an Krebs erkrankten Menschen, versorgen wir Patienten/innen mit einer HIV-Infektion. Für unseren Standort in der Innenstadt von Oldenburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine MFA für die Abrechnung, die der verantwortlichen Mitarbeiterin zuarbeitet. Eine berufliche Weiterentwicklung ist möglich.

Ihre Aufgaben

- Die erbrachten Leistungen mit Ziffern des EBM, der GOÄ oder der BG versehen
- Regelmäßige Bearbeitung der Abrechnungsfehlerlisten
- Telefonische Kommunikation bspw. mit Patienten und der KV bzgl. Fragen zur Abrechnung
- Quartalsmäßige Abrechnung aller Leistungen und Übermittlung an die KV und PVS
- Monatliche Abrechnung mit dem DRK
- Zusammenarbeit mit den Kolleginnen der Anmeldung und anderer Praxisbereiche

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Medizinischen Fachangestellten (m,w,d)
- Freude an administrativen Tätigkeiten und Arbeiten am PC
- Organisationstalent
- Sorgfältiges, selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Wir bieten

- Eine strukturierte Einarbeitung
- Nach der Einarbeitung, Möglichkeit zum Homeoffice
- Teilweise flexible Arbeitszeiten
- Eine verlässliche Dienst- und Urlaubplanung
- Ein freundliches Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Ein attraktives Gehalt nach dem Gehaltstarif für Med. Fachangestellte
- Eine Gutscheinkarte von Edenred mit monatlicher Aufladung
- Regelmäßige Team-Events
- Eine betriebliche Altersversorgung

Wir freuen aus auf Ihre Bewerbung per Mail an **info@onkopraxis-oldenburg.de**

Dres. med. Otremba, Reschke, Zirpel, Ruff, Peinert und Kühn
Personalabteilung
Grüne Straße 2, 26121 Oldenburg

www.onkologie-oldenburg.de